FACULDADE CIÊNCIAS DA SAÚDE MATER DEI (FCSMD)

PROCESSO SELETIVO DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU* 2027

REGULAMENTO DE MATRÍCULA DO EDITAL DE INCRIÇÃO Nº 002/2026

TERMO DE RETIFICAÇÃO Nº 02

A Diretoria da Faculdade Ciências da Saúde Mater Dei (FCSMD), no uso de suas atribuições legais, torna pública a 2ª Retificação ao **Regulamento de Matrícula do Edital de Inscrição Nº 002/2026**, referente ao Processo Seletivo para ingresso nos cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* 2027, nos seguintes termos:

1. Na Seção 4 – DOS VALORES E FINANCEIRO, na tabela de "Curso com pré-requisito área cirúrgica":

- **ONDE SE LÊ:**

Curso com pré-requisito área cirúrgica	Valor da Mensalidade
Cirurgia do Aparelho Digestivo	3.750,00
Cirurgia em Uroginecologia	1.875,00
Cirurgia Ginecológica	3.750,00
Cirurgia Oncológica	3.750,00
Cirurgia Plástica	3.750,00
Cirurgia Vascular	3.750,00

- **LEIA-SE:**

Curso com pré-requisito área cirúrgica	Valor da Mensalidade
Cirurgia do Aparelho Digestivo	3.750,00
Cirurgia do Pé e Tornozelo	2.500,00
Cirurgia em Uroginecologia	1.875,00
Cirurgia Ginecológica	3.750,00
Cirurgia Oncológica	3.750,00
Cirurgia Plástica	3.750,00
Cirurgia Vascular	3.750,00

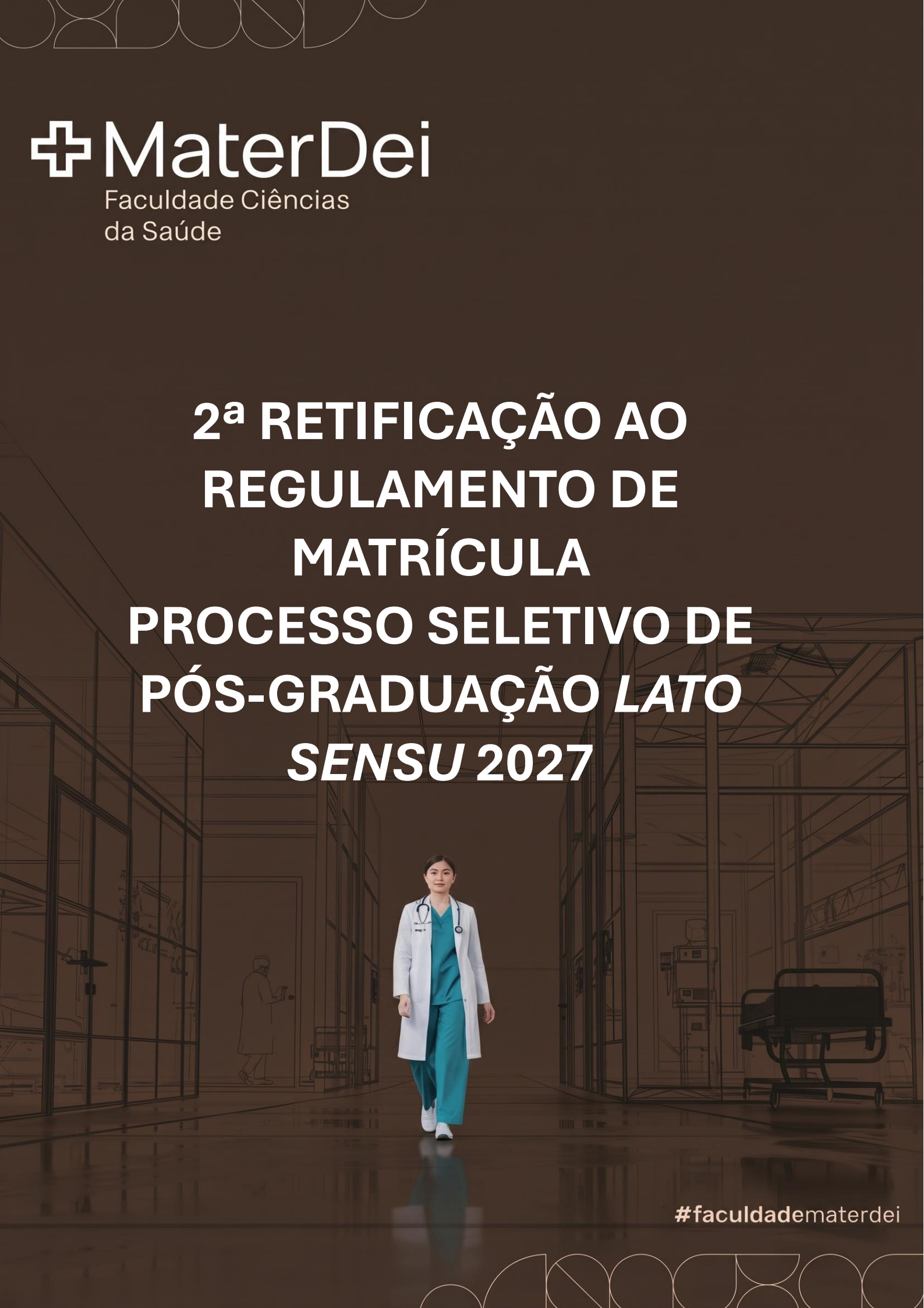
Permanecem inalteradas as demais seções, condições e disposições do Regulamento de Matrícula do Edital Nº002/2026, cuja redação atualizada segue publicada na íntegra a seguir.

Belo Horizonte/MG, 02 de outubro de 2026.

Faculdade Ciências da Saúde Mater Dei (FCSMD)

MaterDei
Faculdade Ciências
da Saúde

2ª RETIFICAÇÃO AO REGULAMENTO DE MATRÍCULA PROCESSO SELETIVO DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU* 2027



#faculdadematerdei

2ª RETIFICAÇÃO* AO REGULAMENTO DE MATRÍCULA

*As inclusões promovidas por esta retificação estão destacadas em vermelho ao longo do texto.

A Faculdade Ciências da Saúde Mater Dei (FCSMD), instituição de ensino superior devidamente credenciada pelo Ministério da Educação (MEC), mantida pelo HOSPITAL MATER DEI S.A., no uso de suas atribuições legais, torna pública a 2ª Retificação ao Regulamento de Matrícula do Edital que rege o Processo Seletivo para ingresso nos cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* 2027.

O presente Regulamento estabelece as normas, prazos, procedimentos e requisitos documentais para a efetivação da matrícula dos candidatos aprovados e convocados no Processo Seletivo de Pós-Graduação *Lato Sensu* 2027 da Faculdade Ciências da Saúde Mater Dei (FCSMD).

Todo o procedimento de matrícula será realizado de forma digital através do Portal do Aluno / Portal de Matrícula Online (Sistema Acadêmico Eletrônico).

1. DO CRONOGRAMA E CONVOCAÇÃO

As matrículas dos aprovados em 1ª chamada deverão ser realizadas no período informado no Cronograma Geral do Edital de Seleção de Pós-Graduação Lato Sensu nº 002/2026, com início em 18/01/2027.

É de responsabilidade exclusiva do candidato acompanhar a publicação do Resultado Final e as eventuais chamadas de excedentes divulgadas no site oficial (https://materdei.com.br/institucional/pos-graduacoes-lato-sensu).

O não cumprimento das etapas de matrícula no prazo estipulado acarretará a perda do direito à vaga, sendo convocado o próximo candidato excedente da lista classificatória.

2. DO PROCEDIMENTO DE MATRÍCULA NO SISTEMA ACADÊMICO ELETRÔNICO

Para efetivar a matrícula no Portal de Matrícula Online, o candidato deverá seguir os seguintes passos:

1º Passo: Acesso ao Portal: Acessar do Sistema Acadêmico Eletrônico utilizando as credenciais de acesso (login e senha) enviadas pela Secretaria Acadêmica para o e-mail cadastrado na inscrição.

2º Passo: Conferência de Dados Cadastrais: Confirmar e/ou atualizar todos os dados pessoais.

3º Passo: Anexo/Upload da Documentação Obrigatória: Realizar o upload de cada um dos documentos exigidos em formato PDF (arquivo por documento).

4º Passo: Análise dos documentos: A Faculdade Ciências da Saúde Mater Dei fará a análise da documentação e após a validação será liberada a assinatura do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais e pagamento do boleto bancário da 1ª Parcela, referente a matrícula.

5º Passo: Assinatura do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais: Ler e assinar eletronicamente o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais diretamente na interface do sistema.

6º Passo: Pagamento da 1ª Parcela (Mensalidade): Quitar o boleto bancário referente à primeira parcela do curso.

3. DA DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA

O candidato deverá digitalizar e enviar via Sistema Acadêmico Eletrônico os seguintes documentos obrigatórios:

Documentação Pessoal Geral

- Documento Oficial de Identidade com foto (RG, CNH, Passaporte ou Carteira do Conselho de Classe - CRM) dentro do prazo de validade;
- Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- Certidão negativa de débito do Conselho Profissional;
- Comprovante de Residência recente (emitido há no máximo 90 dias);
- Registro de Qualificação / Inscrição Ativa no Conselho Regional de Medicina (CRM);

- Foto 3x4 recente (formato digital).
- Prova de Quitação com o Serviço Militar (Candidatos aprovados do sexo masculino, com idade entre 19 e 45 anos no ano atual deve estar em situação regular com o Serviço Militar Obrigatório.
Alunos do sexo masculino que ainda não prestaram serviço militar, mas que estejam matriculados ou que se candidatarem à matrícula em Instituição de Ensino Superior destinados à formação em curso de pós-graduação de médicos, podem apresentar apenas: Certificado de Alistamento Militar - CAM com a anotação de adiamento da incorporação.
- Cartão de vacina, comprovando obrigatoriamente a imunização contra Hepatite B (03 doses), Tétano (03 doses) com reforço a cada 10 anos e Influenza anual.

Documentação Acadêmica de Graduação

- Diploma de Graduação em Medicina devidamente registrado e emitido por IES credenciada pelo MEC e curso autorizado/reconhecido pelo MEC; **OU**
- Declaração/Atestado de Conclusão do Curso de Medicina com data de colação de grau realizada até, no máximo, 28/02/2027;

  O aluno que, no ato da matrícula, apresentar tempestivamente a Declaração de Conclusão do Curso de Graduação (ou equivalente legal) terá o prazo improrrogável de **60 (sessenta) dias**, contados a partir da data de assinatura do contrato, para protocolar a entrega do respectivo **Diploma**.

  O descumprimento do prazo estipulado ensejará o cancelamento automático da matrícula e o desligamento sumário do aluno do curso.

  Na hipótese de exclusão por falta de apresentação do Diploma no prazo fixado, **não haverá restituição de quaisquer valores pagos** a título de taxa de matrícula ou mensalidades, importando em perda total dos montantes quitados.

- Histórico Escolar Completo da Graduação em Medicina.

Documentação Específica para Cursos com Pré-Requisito

Para os cursos de acesso com pré-requisito (Anexo A do Edital), é obrigatória a apresentação de um dos seguintes comprovantes:

- Cópia do Diploma, Certificado ou Declaração de Conclusão (ou previsão de término até 28/02/2027) de Residência Médica credenciada pela CNRM/MEC; **OU**
- Cópia do Certificado ou Declaração de Conclusão de Pós-Graduação *Lato Sensu* ou Treinamento em Serviço reconhecido por Sociedade de Especialidade filiada à AMB; **OU**

- Registro de Qualificação de Especialista (RQE) na especialidade exigida.

Candidatos Estrangeiros ou com Diploma obtido no Exterior

- Diploma de Medicina devidamente revalidado por Universidade Pública brasileira nos termos da legislação vigente;
- Comprovação de proficiência na língua portuguesa;
- Visto temporário de estudante ou autorização de residência válida no Brasil.

4. DOS VALORES E FINANCEIRO

No ato da matrícula, o candidato efetuará a quitação da primeira parcela do curso de Pós-Graduação *Lato Sensu*.

Os valores das mensalidades para o ingresso em 2027 são estipulados conforme a área e modalidade do curso e devem ser pagos de acordo com o cronograma constantes no ANEXO I:

Curso de acesso direito área clínica	Valor da Mensalidade
Clínica Médica A	3.150,00
Clínica Médica B	3.150,00
Clínica Médica C	3.150,00
Clínica Médica D	3.150,00
Otorrinolaringologia	3.150,00
Radiologia e Diagnóstico por Imagem	3.150,00

Curso de acesso direito área cirúrgica	Valor da Mensalidade
Cirurgia Geral	3.350,00

Curso com pré-requisito área clínica	Valor da Mensalidade
Cardiologia	3.350,00
Cardiointensivismo	3.350,00
Cardiologia Oncológica	2.235,00
Endoscopia	3.350,00
Geriatria	3.350,00
Mastologia	3.350,00
Oncologia Clínica	3.350,00
Ressonância Magnética	1.675,00
Ultrassonografia Geral	3.350,00

Curso com pré-requisito área cirúrgica	Valor da Mensalidade
Cirurgia do Aparelho Digestivo	3.750,00
Cirurgia do Pé e Tornozelo	2.500,00
Cirurgia em Uroginecologia	1.875,00
Cirurgia Ginecológica	3.750,00
Cirurgia Oncológica	3.750,00
Cirurgia Plástica	3.750,00
Cirurgia Vascular	3.750,00

A efetivação final da matrícula está condicionada à confirmação bancária do pagamento da primeira parcela dentro do prazo e à validação documental pelo sistema.

Em caso de desistência após a efetivação da matrícula, não haverá devolução dos valores pagos referentes às parcelas já quitadas, conforme previsto na Seção 15 do Edital de Inscrição nº 002/2026.

5. DISPOSIÇÕES FINAIS

A matrícula somente será considerada EFETIVADA após a validação de toda a documentação enviada pela Secretaria Acadêmica da FCSMD e a confirmação da assinatura do contrato no Sistema Acadêmico Eletrônico e quitação da primeira parcela do curso.

As atividades acadêmicas e de treinamento em serviço terão início em 01 de março de 2027.

A constatação de qualquer irregularidade, rasura ou falsidade na documentação apresentada ensejará o cancelamento sumário da matrícula, sem prejuízo das medidas cíveis e criminais cabíveis.

Para suporte técnico referente Sistema Acadêmico Eletrônico ou dúvidas acadêmicas, os candidatos poderão entrar em contato com a Secretaria Acadêmica por meio do **e-mail** processoseletivo@fcsmaterdei.edu.br ou **WhatsApp de Atendimento:** (31) 98461-6898 (Segunda a sexta-feira, das 09h às 17h).

Belo Horizonte, 02 de outubro de 2026.

Cláudia Lourdes Soares Laranjeira
Diretoria Faculdade Ciências da Saúde Mater Dei (FCSMD)

Anexo I

18/01/2027: 1 ª Chamada

18 e 19/01/2027 (2 dias): inserir a documentação no Sistema Acadêmico Eletrônico

20 e 21/01/2027 (2 dias): para análise interna institucional

22 e 23/01/2027 (2 dias): para assinar o Contrato e pagar o boleto

25/01/2026: 2ª Chamada

25 e 26/01/2027 (2 dias): inserir a documentação no Sistema Acadêmico Eletrônico

27 e 28/01/2027 (2 dias): para análise interna institucional

29 e 30/01/2027 (2 dias): para assinar o Contrato e pagar o boleto

01/02/2027: 3ª Chamada

01 e 02/02/2027 (2 dias): inserir a documentação no Sistema Acadêmico Eletrônico

03 e 04/02/2027 (2 dias): para análise interna institucional

05 e 06/02/2027 (2 dias): para assinar o Contrato e pagar o boleto

11/02/2027: 4ª Chamada

11 e 12/02/2027 (2 dias): inserir a documentação no Sistema Acadêmico Eletrônico

14 e 15/02/2027 (2 dias): para análise interna institucional

16 e 17/02/2027 (2 dias): para assinar o Contrato e pagar o boleto